

## **ANUNȚ**

Primăria comunei Chiojdu, județul Buzău, organizează examen/concurs de promovare în grad profesional, pentru funcția publică de execuție Inspector, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului asistență socială.

### **CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI/CONCURSULUI**

**Probele stabilite pentru examen/concurs** sunt: selecția dosarelor, proba scrisă și interviul;

-**depunerea dosarelor de concurs** se face în perioada 6 ianuarie 2021- 25 ianuarie 2021;

-**selecția dosarelor** se va face în data de 29 ianuarie 2021, ora 10,30;

-**proba scrisă** va avea loc la data de 8 februarie 2021, ora 10,30;

-**interviul** va avea loc la data de 10 februarie 2021, ora 10,00, sau în termenul prevăzut de art. 56 alin 3) din H.G. nr. 611/ 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

-data până la care se pot depune dosarele de înscriere la concurs/examen- 25 Ianuarie 2021, ora 16,00;

-locul de desfășurare a concursului/examenului: Sediul Primăriei comunei Chiojdu.

### **CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN/CONCURS**

În conformitate cu prevederile art. 479 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru a participa la examenul/concursul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;

- să fi obținut un număr maxim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare,seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minim 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;

- să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;



- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarele de înscriere conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

-adeverința privind atestarea vechimii în gradul profesional din care se promovează;

-copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani;

-adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care să se menționeze expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care sa nu fi fost radiată;

-dovada obținerii numărului maxim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare,seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minim 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate

-formular de înscriere la concurs, pus la dispoziția candidaților de către secretariatul comisiei de concurs;

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Chiojdu și la telefon 0328799618.

### **Bibliografia stabilită:**

1. Constituția României;
2. OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
5. HG nr 50/2011 privind normele de aplicare a Legii nr 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare
6. Legea nr 277/2010 privind alocația pentru sustinerea familiei;
7. Legea 448/2006 privind protecția persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare ;
8. Legea nr 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată;

**PRIMAR,**  
**Neamtu Gheorghe**

Afișat astăzi 6.01. 2021.

